



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.04.2025

г. Донецк

№ 765

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики от 22.11.2024 № 852 «Об утверждении Порядка формирования перечня объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики для восстановления в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики «Восстановление объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики в 2024-2030 годах»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 07.08.2023 № 61-3 «Об утверждении Программы действий по развитию жилищного строительства на территории Донецкой Народной Республики», муниципальной программой муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики «Восстановление объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики в 2024-2030 годах», утвержденной постановлением Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики от 22.11.2024 № 851, руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики, принятым решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 09.11.2023 № I/5-1, с изменениями, Положением об Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 16.11.2023 № I/6-3, Администрация городского округа Донецк Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в постановление Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики от 22.11.2024 № 852 «Об утверждении Порядка формирования перечня объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики для восстановления в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики «Восстановление объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики в 2024-2030 годах».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики gisnpra-dnr.ru и обнародованию на официальном сайте муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики donetsk.gosuslugi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики Моисеенкова В.В.

Глава муниципального образования
городского округа Донецк
Донецкой Народной Республики



А.В. Кулемзин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации
городского округа Донецк
Донецкой Народной Республики
от 10.04.2025 № 765

Изменения, которые вносятся в постановление Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики от 22.11.2024 № 852 «Об утверждении Порядка формирования перечня объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики для восстановления в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики «Восстановление объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики в 2024-2030 годах»

1. В названии слова «на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики для восстановления» заменить словами «, подлежащих восстановлению».

2. В преамбуле слово «республики» заменить словом «Республики».

3. В Порядке формирования перечня объектов индивидуального жилищного строительства, подлежащих восстановлению в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики «Восстановление объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики в 2024-2030 годах»:

1) в пункте 1.3 слова «стоимости восстановительных работ в пределах бюджетных ассигнований местного бюджета, предусмотренных муниципальной программой» заменить словами «подбора поврежденных объектов индивидуального жилищного строительства граждан, имеющих право на восстановление данных объектов, в рамках муниципальной программы»;

2) в пункте 1.5 после слов «конструктивных элементов жилого дома» дополнить словами «не более 50%»;

3) раздел I дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Под восстановлением объекта индивидуального жилищного строительства, для целей Порядка, понимается выполнение текущего ремонта по восстановлению наружного контура здания, а также внутренние работы по предчистовой отделке.»;

4) раздел II изложить в новой редакции:

**«II. Условия включения объектов индивидуального жилищного строительства
в Перечень**

2.1. Преимущественное право на включение в Перечень имеют следующие категории граждан:

1. Участники СВО и члены их семей.
2. Ветераны боевых действий и члены их семей.
3. Члены семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий.
4. Члены семей инвалидов боевых действий.

5. Многодетные семьи – семьи, имеющие в своем составе трех и более несовершеннолетних детей, в том числе приемных, подопечных, либо детей, достигших возраста 18 лет и завершивших обучение по основным образовательным программам основного общего или среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на период до 1 сентября года, в котором завершено указанное обучение, детей в возрасте до 23 лет, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры по очной форме обучения в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и не вступивших в брак.

6. Инвалиды I, II, III группы, не работающие инвалиды с детства, являющиеся получателями социальной пенсии, лица сопровождающие инвалидов, имеющих I группу инвалидности, либо ребенка-инвалида.

7. Семьи, имеющие детей-инвалидов.
8. Участники Великой Отечественной войны.
9. Инвалиды Великой Отечественной войны.
10. Неработающие пенсионеры, достигшие возраста 70 лет.

11. Граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

2.2. Граждане, не относящиеся к категориям, указанным в пункте 2.1 Порядка, также имеют право на включение объектов индивидуального жилищного строительства в Перечень, при наличии документов, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка, при условии, что они не имеют в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, общая площадь которой составляет более 33 кв. м.

2.3. Включение в Перечень объектов индивидуального жилищного строительства осуществляется в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.

2.4. Включение объектов индивидуального жилищного строительства в Перечень осуществляется при наличии совокупности условий:

1) объект индивидуального жилищного строительства соответствует пункту 1.5 Порядка;

2) гражданин согласен на восстановление объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с пунктом 1.6 Порядка, что подтверждается заявлением согласно приложению 3 к Порядку;

3) гражданин относится к категориям граждан, указанным в пунктах 2.1 или 2.2 Порядка;

4) гражданин является собственником объекта индивидуального жилищного строительства (для граждан, у которых зарегистрировано право собственности на жилой дом) или у гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации имеются документы, которые являются основанием для государственной регистрации права собственности на жилой дом (для граждан, у которых право собственности на жилой дом не зарегистрировано), либо гражданин не является собственником объекта индивидуального

жилищного строительства, но имеет регистрацию по месту жительства в этом поврежденном жилом доме, либо признанный на основании решения суда, вступившего в законную силу, постоянно проживающим в данном жилом доме и не имеющий в собственности иного жилого помещения либо доли на праве общей собственности на иное жилое помещение;

5) гражданин не является получателем мер социальной поддержки в соответствии с постановлением Государственного комитета обороны Донецкой Народной Республики от 30.07.2022 № 175 «О компенсации за утраченное или поврежденное жилье, а также за утраченное имущество первой необходимости лицам, пострадавшим в результате боевых действий» и (или) постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 07.08.2023 № 61-1 «О реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утративших имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики.»;

5) раздел III изложить в новой редакции:

«III. Порядок включения объектов индивидуального жилищного строительства в Перечень

3.1. Для включения объекта индивидуального жилищного строительства в Перечень, гражданин либо его представитель (далее - заявитель) предоставляет в Управу внутригородского района Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики либо в Моспинское территориальное управление администрации городского округа Донецк, Александровский территориальный отдел администрации городского округа Донецк, Ларинский территориальный отдел администрации городского округа Донецк, Луганский территориальный отдел администрации городского округа Донецк, Старомихайловский территориальный отдел администрации городского округа Донецк, Спартаковский территориальный сектор администрации городского округа Донецк (далее – территориальный орган) по месту расположения объекта индивидуального жилищного строительства заявление по форме согласно приложению 3 к Порядку, с предоставлением оригиналов и копий следующих документов:

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации заявителя;
- 2) документы, подтверждающие право собственности на поврежденный объект индивидуального жилищного строительства, либо документы, необходимые для государственной регистрации права собственности на поврежденный жилой дом или долю в праве общей собственности на поврежденный жилой дом;
- 3) технический паспорт поврежденного объекта индивидуального жилищного строительства;
- 4) в случае обращения представителя заявителя - документы, удостоверяющие личность представителя и доверенность, удостоверенная нотариусом;
- 5) страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя;
- 6) документ, подтверждающий факт смены фамилии, имени или отчества заявителя (свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния) (в случае смены фамилии, имени или отчества заявителя);
- 7) документы, подтверждающие статус категории гражданина, установленный пунктами 2.1 или 2.2 Порядка;
- 8) паспорт гражданина Российской Федерации заявителя с регистрацией по адресу проживания в поврежденном жилом доме либо решение суда о постоянном проживании в данном доме (для граждан не являющихся собственниками поврежденного жилого дома);
- 9) акт осмотра разрушений (первичный), а в случае отсутствия акта осмотра разрушений - материалы фотофиксации разрушений в результате боевых действий.

3.2. Заявление и документы, указанные в пункте 3.1 Порядка (далее - документы), подаются заявителем либо его представителем путем личного обращения в территориальный орган.

Копии документов сверяются с оригиналами документов, заверяются должностным лицом территориального органа, принимающим документы. Оригиналы документов после заверения их копий возвращаются заявителю либо его представителю.

3.3. Заявитель несет персональную ответственность за предоставление недостоверных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Днем обращения заявителя или его представителя для включения в Перечень является дата регистрации документов в день их поступления в территориальный орган.

3.5. Должностное лицо территориального органа передает поступившие документы в уполномоченный орган до 25 числа каждого месяца по Акту приема – передачи с сопроводительным письмом.

3.6. В течение 3 дней со дня получения документов от территориального органа представители уполномоченного органа и представители территориального органа осуществляют осмотр объекта индивидуального жилищного строительства заявителя и составляют дефектный акт, акт обследования поврежденного жилого дома.

3.7. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней, со дня осмотра объекта индивидуального жилищного строительства, передает документы, дефектный акт и акт обследования поврежденного жилого дома на рассмотрение Комиссии.

3.8. Заседания Комиссии проводятся до 10 числа каждого месяца.

3.9. Комиссия по результатам рассмотрения документов, дефектных актов и актов обследования поврежденного жилого дома принимает одно из следующих решений (далее - решение Комиссии):

- 1) включить поврежденный жилой дом в Перечень;
- 2) отказать во включении поврежденного жилого дома в Перечень.

3.10. Основаниями для принятия Комиссией решения об отказе во включении поврежденного жилого дома в Перечень являются:

- 1) отсутствие совокупности условий, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка;
- 2) недостоверность сведений в представленных документах либо не представление (предоставление неполного перечня) документов, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка.

3.11. Решение Комиссии направляется не позднее 5 рабочих дней после его принятия в территориальный орган для информирования заявителя. Территориальный орган не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения из Комиссии принятого решения, информирует о нем заявителя.

3.12. В случае принятия решения об отказе во включении поврежденного жилого дома в Перечень в связи с не предоставлением (предоставлением неполного перечня) документов, указанных в пункте 3.1 Порядка, заявитель или его представитель вправе повторно обратиться в территориальный орган с заявлением и документами, которые ранее не были

им предоставлены.

В этом случае уполномоченный орган принимает решение о повторной передаче документов на рассмотрение Комиссии.

3.13. В случае уменьшения либо недостаточности бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики «Восстановление объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики в 2024-2030 годах», утвержденной постановлением Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики от 22.11.2024 № 851, территориальные органы приостанавливают прием заявлений и документов от граждан, а Комиссия приостанавливает рассмотрение всех заявлений и документов с целью отбора объектов индивидуального жилищного строительства для включения в Перечень, о чем письменно уведомляют уполномоченный орган. Комиссия и территориальные органы возобновляют свою деятельность в течение 5 рабочих дней с даты доведения дополнительных лимитов бюджетных ассигнований, о чем письменно уведомляют уполномоченный орган.»;

- б) раздел IV признать утратившим силу;
 - 7) дополнить приложением 3 (прилагается).
-

Приложение 3
к Порядку формирования перечня объектов
индивидуального жилищного строительства,
подлежащих восстановлению в рамках
реализации муниципальной программы
муниципального образования городской округ Донецк
Донецкой Народной Республики
«Восстановление объектов индивидуального
жилищного строительства на территории
муниципального образования городской округ Донецк
Донецкой Народной Республики в 2024-2030 годах»
(подпункт 2 пункта 2.4, пункт 3.1)

Руководителю

(ФИО руководителя)

(Ф.И.О. заявителя полностью)

Зарегистрирован по адресу:

Проживающий по адресу:

Тел. _____

Заявление

о включении объекта индивидуального жилищного строительства в Перечень объектов индивидуального жилищного строительства, подлежащих восстановлению в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики «Восстановление объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики в 2024-2030 годах»

Прошу включить в Перечень объектов индивидуального жилищного строительства, подлежащих восстановлению в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики «Восстановление объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики в 2024-2030 годах» поврежденный объект индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу:

Я согласен на восстановление жилого дома, поврежденного в результате боевых действий, где внутренние работы будут состоять из предчистовой отделки, а наружные работы из восстановления наружного контура здания.

Я уведомлен и осознаю, что несу персональную ответственность за предоставление недостоверных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сообщаю, что имею/не имею в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение _____

(Подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

Я уведомлен и осознаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(Ф.И.О. заявителя) (подпись)