



**ДОНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(первый созыв)

Р Е Ш Е Н И Е

04.07.2024

г. Донецк

№ I/32-3

Об утверждении Порядка выявления и учета бесхозяйных движимых вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики

В соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Законом Донецкой Народной Республики от 13.02.2024 № 52-РЗ «Об особенностях регулирования имущественных прав в отношении бесхозяйных движимых вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории Донецкой Народной Республики», руководствуясь пунктом 13.1 Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, утвержденного решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 14.03.2024 № I/20-1, с изменениями, Уставом муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики, принятым решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 09.11.2023 № I/5-1, с изменениями, Регламентом Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики первого созыва, утвержденным решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 16.11.2023 № I/6-1, с изменениями, Донецкий городской совет Донецкой Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выявления и учета бесхозных движимых вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в сетевом издании Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики gisnra-dnr.ru и обнародованию на официальном сайте муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики donetsk.gosuslugi.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и действует до 01.01.2028.

Глава муниципального образования
городского округа Донецк
Донецкой Народной Республики




А.В. Кулемзин

Председатель
Донецкого городского совета
Донецкой Народной Республики




Ю.Д. Атаманов

УТВЕРЖДЕН

решением
Донецкого городского совета
Донецкой Народной Республики
от 04.07.2024 № 1/32-3

**Порядок
выявления и учета бесхозяйных движимых вещей, расположенных на
объектах недвижимого имущества, находящихся на территории
муниципального образования городской округ Донецк
Донецкой Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выявления и учета бесхозяйных движимых вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (далее - Порядок) разработан с целью реализации положений Закона Донецкой Народной Республики от 13.02.2024 № 52-РЗ «Об особенностях регулирования имущественных прав в отношении бесхозяйных движимых вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории Донецкой Народной Республики», и обеспечения выполнения мероприятий по выявлению и учету бесхозяйных движимых вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (далее - городской округ Донецк).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, Законом Донецкой Народной Республики от 13.02.2024 № 52-РЗ «Об особенностях регулирования имущественных прав в отношении бесхозяйных движимых вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории Донецкой Народной Республики» (далее – Закон № 52-РЗ).

1.3. В соответствии с пунктом 1 статьи 2 Закона № 52-РЗ, действие настоящего Порядка распространяется на бесхозяйные движимые вещи (бесхозяйное движимое имущество), находящиеся на территории городского округа Донецк, которые не имеют собственника, собственник которых неизвестен либо от права собственности на которые собственник отказался в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и которые

выявлены на объектах недвижимого имущества, в том числе в зданиях, строениях, сооружениях, на земельных участках, расположенных на территории городского округа Донецк, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в том числе обращенных в государственную или муниципальную собственность, в собственности публично-правовой компании «Фонд развития территорий», либо собственность на которые не разграничена, а также на бесхозных объектах недвижимости.

1.4. В соответствии с частью 2 статьи 1 Закона № 52-РЗ действие настоящего Порядка не распространяется на движимые вещи, указанные в пункте 17 Правил передачи публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» в аренду имущества, расположенного на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и о внесении изменений в устав публично-правовой компании «Фонд развития территорий», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2023 № 1099 «Об утверждении Правил передачи публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» в аренду имущества, расположенного на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и о внесении изменений в устав публично-правовой компании «Фонд развития территорий», которые подлежат отнесению к федеральной собственности в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2022 № 2501 «Об утверждении особенностей управления и распоряжения отдельными объектами имущества, расположенными на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящимися в государственной или муниципальной собственности, а также разграничения имущества между Российской Федерацией, каждым из указанных субъектов Российской Федерации и его муниципальными образованиями», за исключением продукции.

1.5. В настоящем Порядке основные понятия используются в соответствии со значениями, указанными в Законе № 52-РЗ.

1.6. Выявление и учет бесхозных движимых вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории городского округа Донецк, осуществляет Администрация городского округа Донецк Донецкой Народной Республики (далее – Администрация округа) в соответствии с настоящим Порядком в лице Департамента муниципальной собственности администрации городского округа Донецк (далее – Департамент).

1.7. Граждане Российской Федерации, юридические лица - резиденты Российской Федерации, либо уполномоченные ими лица на основании нотариально удостоверенных доверенностей, выданных на территории Российской Федерации, вправе до 01.01.2028 обратиться в Департамент с заявлением о прекращении процедуры признания движимого имущества

бесхозным, при наличии оригиналов документов, подтверждающих наличие соответствующих прав на такое имущество.

II. Выявление бесхозных движимых вещей

2.1. Выявление бесхозных движимых вещей осуществляется посредством поступления в Департамент сведений об обнаружении движимых вещей, имеющих признаки бесхозных:

2.1.1. От органов публичной власти и их структурных подразделений.

2.1.2. На основании обращений физических и юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.1.3. При проведении в рамках предоставленных полномочий органами государственной власти и органами местного самоуправления обследования и инвентаризации объектов недвижимого имущества.

2.1.4. При проведении ремонта объектов инфраструктуры.

2.1.5. Иными не запрещенными законодательством Российской Федерации способами.

2.2. Лица, выявившие бесхозные движимые вещи, информируют Департамент о наличии такого имущества.

Лица, выявившие бесхозное движимое имущество, могут составить перечень такого имущества с осуществлением его фотофиксации и направить такой перечень с приложением фотографий в Департамент.

2.3. При выявлении бесхозных движимых вещей на объектах недвижимости в рамках реализации процедуры признания расположенного на территории городского округа Донецк недвижимого имущества бесхозным, за исключением жилых домов, жилых помещений, садовых домов, хозяйственных построек, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, мероприятия по признанию движимых вещей бесхозными проводятся Департаментом, осуществляющим реализацию процедуры признания расположенного на территории городского округа Донецк недвижимого имущества бесхозным.

2.4. В соответствии с абзацем 3 части 2 статьи 3 Закона № 52-РЗ в случае, если выявление соответствующих бесхозных движимых вещей не относится к компетенции Департамента, которому поступили предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка сведения, не позднее 3 рабочих дней со дня поступления сведений об обнаружении движимых вещей, имеющих признаки бесхозных, Департаментом осуществляется перенаправление поступивших сведений в исполнительный орган Донецкой Народной Республики, к сфере деятельности (подведомственности, подчиненности, отраслевой принадлежности) которого относится управление объектами недвижимого имущества, на которых выявлены бесхозные движимые вещи, а также осуществляющий реализацию мероприятий, предусмотренных Законом № 52-РЗ, на объектах недвижимого имущества, находящихся в

собственности публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее - отраслевой орган), к компетенции которого относится выявление таких бесхозных движимых вещей.

В соответствии с абзацем 4 части 2 статьи 3 Закона № 52-РЗ в случае перенаправления в соответствии с настоящим пунктом Порядка поступивших сведений об обнаружении движимых вещей, имеющих признаки бесхозных, в отраслевой орган - дальнейшая процедура выявления бесхозного движимого имущества осуществляется отраслевым органом.

2.5. Департамент, в порядке, установленном Администрацией округа, назначает выездное комиссионное обследование с привлечением к проведению обследования (при необходимости) сторонней организации.

Расходы такой организации подлежат возмещению в соответствии с частью 3 статьи 3 Закона № 52-РЗ.

Состав комиссии по обследованию движимого имущества, имеющего признаки бесхозного, расположенного на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики, и положение о ее работе утверждаются постановлением Администрации округа.

2.6. Выездное комиссионное обследование проводится в следующих целях:

2.6.1. Установление фактического наличия имущества, имеющего признаки бесхозного, в отношении которого поступили сведения в Департамент.

2.6.2. Сопоставление адресных ориентиров, указанных в поступивших в Департамент сведениях о выявлении имущества, имеющего признаки бесхозного, с действительным адресом местоположения такого имущества.

2.6.3. Визуальное описание имущества, имеющего признаки бесхозного, и составление акта визуального осмотра движимого имущества, имеющего признаки бесхозного, расположенного на объектах недвижимого имущества, находящегося на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с фотофиксацией такого имущества.

2.6.4. Установление правообладателей имущества, имеющего признаки бесхозного.

2.7. В случае невозможности установления правообладателей имущества, имеющего признаки бесхозного, при проведении выездного комиссионного обследования осуществляется размещение на таком имуществе или на месте обнаружения такого имущества в доступном для прочтения месте информационного сообщения на бумажном носителе, содержащего сведения о проводимых Департаментом мероприятиях, и необходимости представления в Департамент в течение 10 рабочих дней с момента размещения соответствующего уведомления оригиналов правоустанавливающих документов в отношении имущества, обладающего признаками бесхозного.

2.8. В случае, если имуществом, имеющим признаки бесхозного, является транспортное средство, в целях установления лиц, являющихся правообладателями указанного имущества, Департамент помимо осуществления мероприятий, предусмотренных пунктами 2.6, 2.7 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней после получения сведений, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, направляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере внутренних дел, или в иной орган, осуществляющий государственную регистрацию транспортных средств, в зависимости от вида транспортного средства (далее - территориальный орган внутренних дел или иной орган) запрос о представлении сведений о государственной регистрации транспортного средства.

2.9. По результатам выездного комиссионного обследования составляется акт обследования движимого имущества, имеющего признаки бесхозного, расположенного на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (далее - Акт обследования), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, который должен содержать в том числе следующие сведения:

2.9.1. Перечень имущества, имеющего признаки бесхозного.

2.9.2. Реквизиты решения Департамента о проведении выездного комиссионного обследования.

2.9.3. Дату, время и место проведения выездного комиссионного обследования.

2.9.4. Сведения о лицах, участвующих в выездном комиссионном обследовании (с указанием их фамилии, имени, отчества, должности, подписи, расшифровки подписи).

2.9.5. Сведения о правообладателях имущества, имеющего признаки бесхозного (с указанием их фамилии, имени, отчества, подписи, расшифровки подписи).

2.9.6. Приложение к Акту обследования в виде материалов фото или видеофиксации, оформленных в форме фототаблиц и (или) медиафайлов на электронном носителе.

2.10. В случае невозможности установления правообладателей имущества, обладающего признаками бесхозного, или уклонении указанных лиц от подписания Акта обследования, в Акте обследования должно быть указание на соответствующее обстоятельство с приложением фото- или видеоподтверждения размещения информационного сообщения на бумажном носителе, содержащего сведения о проводимых Департаментом мероприятиях и указание на необходимость представления в Департамент в течение 10 рабочих дней с момента размещения соответствующего уведомления оригиналов правоустанавливающих документов в отношении имущества, обладающего признаками бесхозного.

2.11. В соответствии с абзацем 8 части 5 статьи 3 Закона № 52-РЗ обязанности по обеспечению охраны и сохранности движимых вещей, имеющих признаки бесхозяйного, до признания права государственной собственности Донецкой Народной Республики, осуществляет Департамент.

При этом финансирование расходов Департамента на обеспечение охраны и сохранности движимых вещей, имеющих признаки бесхозяйного, в соответствии с абзацем 8 части 5 статьи 3 Закона № 52-РЗ, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Донецкой Народной Республики бюджету муниципального образования городской округ Донецк.

2.12. В соответствии с частью 6 статьи 3 Закона № 52-РЗ в течение 3 рабочих дней после составления Акта обследования, Департамент осуществляет подготовку и направление перечня имущества, имеющего признаки бесхозяйного, в Министерство имущественных и земельных отношений Донецкой Народной Республики для размещения указанного перечня на официальном сайте Министерства имущественных и земельных отношений Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях установления правообладателей имущества, имеющего признаки бесхозяйного. Одновременно указанный перечень имущества размещается на официальном сайте муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики.

2.13. Если в течение 14 рабочих дней с даты размещения в официальных источниках информации, указанной в пункте 2.12 настоящего Порядка, правообладатель имущества, имеющего признаки бесхозяйного, не будет установлен, а также при получении от территориального органа внутренних дел или иного органа сведений об отсутствии сведений о государственной регистрации транспортного средства, Департамент составляет об этом соответствующий акт.

2.14. В случае, если имущество, имеющее признаки бесхозяйного, выявлено на объекте недвижимого имущества (в том числе предприятии, имущественном комплексе), обращенном в государственную или муниципальную собственность, мероприятия, предусмотренные пунктом 2.12 настоящего Порядка в части размещения перечня имущества, имеющего признаки бесхозяйного, а также мероприятия, предусмотренные пунктом 2.13 настоящего Порядка, не проводятся.

В отношении такого имущества, после подготовки согласно пункту 2.12 настоящего Порядка перечня имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Департамент принимает решение, предусмотренное подпунктом 2.16.3 пункта 2.16 настоящего Порядка.

2.15. В случае установления правообладателя имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Департамент прекращает мероприятия по признанию имущества бесхозяйным и сообщает данную информацию лицу,

предоставившему сведения об обнаружении движимых вещей, имеющих признаки бесхозяйных, в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.16. По результатам проведения мероприятий, предусмотренных разделом II настоящего Порядка, Департаментом принимается одно из следующих решений:

2.16.1. О прекращении мероприятий по признанию имущества бесхозяйным в связи с установлением правообладателя имущества.

2.16.2. О продлении срока проведения мероприятий по признанию имущества бесхозяйным в связи с необходимостью сбора дополнительной информации.

2.16.3. О невозможности установления правообладателя имущества или об установлении правообладателя имущества, который отказался от принадлежащих ему прав в отношении имущества.

2.17. Решения Департамента, предусмотренные подпунктами 2.16.1, 2.16.2 пункта 2.16 настоящего Порядка, принимаются в форме приказа Департамента.

Для принятия Департаментом решения, предусмотренного подпунктом 2.16.1 пункта 2.16 настоящего Порядка, правообладатели имущества должны представить в Департамент документы, подтверждающие право собственности на бесхозяйное движимое имущество.

В случае если такие документы в Департамент не представлены, Департамент принимает решение, предусмотренное подпунктом 2.16.2 пункта 2.16 настоящего Порядка, с установлением срока для представления документов, подтверждающих право собственности на бесхозяйное движимое имущество, который не может быть менее 10 рабочих дней.

В случае, если в установленный срок документы не представлены, Департамент принимает решение, предусмотренное подпунктом 2.16.3 пункта 2.16 настоящего Порядка.

2.18. Решение Департамента, предусмотренное подпунктом 2.16.3 пункта 2.16 настоящего Порядка, оформляется актом о невозможности установления правообладателя имущества или об установлении правообладателя имущества, который отказался от принадлежащих ему прав в отношении имущества (далее – акт о выявлении имущества, имеющего признаки бесхозяйного), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, с приложением проекта приказа Департамента о признании имущества бесхозяйным.

В соответствии с абзацем 3 части 10 статьи 3 Закона № 52-РЗ акт о выявлении имущества, имеющего признаки бесхозяйного, с приложением проекта приказа Департамента о признании имущества бесхозяйным направляется Департаментом на согласование в Министерство имущественных и земельных отношений Донецкой Народной Республики.

2.19. В соответствии с частью 11 статьи 3 Закона № 52-РЗ проект приказа Департамента о признании имущества бесхозным в обязательном порядке должен содержать следующие сведения:

2.19.1. Перечень бесхозного движимого имущества с указанием вида, назначения и основных характеристик объектов имущества.

2.19.2. Один из следующих способов распоряжения бесхозным движимым имуществом после признания права государственной собственности Донецкой Народной Республики на него (способ распоряжения указывается в отношении каждого объекта имущества, включенного в проект приказа Департамента о признании имущества бесхозным):

а) реализация движимого имущества, право государственной собственности на которое возникло у Донецкой Народной Республики, на торгах либо без проведения торгов;

б) использование движимого имущества, право государственной собственности на которое возникло у Донецкой Народной Республики, органами государственной власти Донецкой Народной Республики для реализации возложенных на них функций и полномочий;

в) безвозмездная передача объектов движимого имущества, право государственной собственности на которое возникло у Донецкой Народной Республики, федеральным органам исполнительной власти, органам местного самоуправления, организациям, подведомственным федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти Донецкой Народной Республики, иным юридическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Донецкой Народной Республики, Законом № 52-РЗ.

2.20. В соответствии с частью 12 статьи 3 Закона № 52-РЗ федеральные органы исполнительной власти до признания права государственной собственности Донецкой Народной Республики на бесхозное движимое имущество вправе направить в Департамент обращение о передаче отдельных объектов имущества, имеющих признаки бесхозного, федеральным органам исполнительной власти, организациям, подведомственным федеральным органам исполнительной власти, иным юридическим лицам.

III. Полномочия Департамента

3.1. Департамент:

3.1.1. Проводит инвентаризацию бесхозных движимых вещей.

3.1.2. С момента выявления объекта принимает необходимые меры по обеспечению сохранности бесхозных движимых вещей, в том числе их содержания, включая поддержание их эксплуатационных свойств, в случаях, если непринятие таких мер может привести к нарушению целостности, повреждению или утрате имущества.

3.1.3. Разрабатывает и утверждает финансовые планы (планы финансирования), включающие в себя затраты, необходимые для обеспечения сохранности, поддержания первоначального состояния и возможности использования переданных бесхозных движимых вещей, для проведения

независимой оценки бесхозяйных движимых вещей, осуществляет контроль за их выполнением.

3.1.4. При выявлении случаев хищения, замены или преднамеренного повреждения имущества направляет соответствующие материалы в правоохранительные органы для принятия решения в рамках их компетенции.

3.1.5. Несет ответственность за недостачу, порчу, замену или утрату данного имущества.

3.1.6. Принимает документы от собственника имущества для рассмотрения и подготовки предложений с последующим направлением в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 4 Закона № 52-РЗ в коллегиальный орган Донецкой Народной Республики по вопросам управления и распоряжения объектами имущества, необходимыми для обеспечения жизнедеятельности населения, образованный Указом временно исполняющего обязанности Главы Донецкой Народной Республики от 18.09.2023 № 299 «Об образовании коллегиального органа по вопросам управления и распоряжения объектами имущества» (далее - коллегиальный орган) для принятия решения о возврате имущества.

3.1.7. Ведет учет бесхозяйных движимых вещей.

3.1.8. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Законом № 52-РЗ.

IV. Признание права собственности на бесхозяйные движимые вещи

4.1. В соответствии с частью 1 статьи 5 Закона № 52-РЗ Министерство имущественных и земельных отношений Донецкой Народной Республики при получении от Департамента акта о выявлении имущества, имеющего признаки бесхозяйного, с приложением проекта приказа Департамента о признании имущества бесхозяйным, обеспечивает рассмотрение указанных документов и в случае их соответствия требованиям Закона № 52-РЗ осуществляет их направление на согласование в коллегиальный орган.

4.2. В случае согласования коллегиальным органом документов в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, издается приказ Департамента о признании имущества бесхозяйным, содержащий сведения, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Порядка.

4.3. В соответствии с абзацем вторым части 2 статьи 5 Закона № 52-РЗ после издания приказа Департаментом о признании имущества бесхозяйным, Министерство имущественных и земельных отношений Донецкой Народной Республики обеспечивает включение имущества, признанного бесхозяйным, в Реестр движимого имущества, ранее признанного бесхозяйным, право государственной собственности на которое возникло у Донецкой Народной Республики.

V. Возврат имущества

5.1. Правообладатели имущества вправе обратиться в Департамент с заявлением о возврате имущества, которое подлежит рассмотрению не позднее 10 рабочих дней со дня его поступления.

5.2. Возврат имущества правообладателю осуществляется Департаментом после принятия приказа Департамента о прекращении мероприятий по признанию имущества бесхозным в связи с установлением правообладателя имущества, предусмотренного подпунктом 2.16.1 пункта 2.16 настоящего Порядка, и оформляется актом приема-передачи имущества правообладателю, который подписывается уполномоченными должностными лицами Департамента и правообладателем имущества.

5.3. Расходы Департамента, связанные с поиском правообладателя, организацией и проведением обследования бесхозного движимого имущества, обеспечением сохранности данного имущества, возмещаются правообладателем имущества в течение 30 рабочих дней.

5.4. В соответствии с частью 3 статьи 6 Закона № 52-РЗ средства от возмещения расходов, связанных с поиском владельцев и хранением данного имущества, перечисляются правообладателем имущества в бюджет Донецкой Народной Республики или бюджет муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики.

В случае не поступления в бюджет Донецкой Народной Республики или бюджет муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики денежных средств, связанных с возмещением расходов Департамента по поиску правообладателя, организации и проведению обследования бесхозного движимого имущества, обеспечению сохранности имущества, по истечении 30 рабочих дней с даты получения правообладателем имущества, Департамент обращается в суд с соответствующим иском заявлением.

Перечисленные правообладателем в соответствии с настоящим пунктом в бюджет муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики средства подлежат перечислению в бюджет Донецкой Народной Республики в размере предоставленных из бюджета Донецкой Народной Республики межбюджетных трансфертов на осуществление мероприятий по поиску правообладателей, обеспечением охраны и сохранности движимых вещей, имеющих признаки бесхозного.

VI. Особенности признания права собственности на отдельные объекты имущества, имеющего признаки бесхозного

6.1. В соответствии с частью 1 статьи 8 Закона № 52-РЗ федеральные органы исполнительной власти в целях предотвращения угрозы жизни и здоровью населения, обеспечения функционирования объектов жизнедеятельности, эвакуации людей вследствие катастроф, аварий,

несчастных случаев, чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности государства, охраны природы и культурных ценностей, выполнения государственного оборонного заказа и обеспечения деятельности военно-промышленного комплекса, а также выполнения задач в ходе проведения специальной военной операции вправе направить в Департамент обращение о передаче отдельных объектов имущества, имеющих признаки бесхозяйного, выявленных в соответствии с частью 1 статьи 3 Закона № 52-РЗ.

В случае, если в Департамент поступило обращение, предусмотренное настоящим пунктом, мероприятия по признанию объектов имущества бесхозяйными и признанию права государственной собственности Донецкой Народной Республики осуществляются с учетом особенностей, установленных статьей 8 Закона № 52-РЗ.

Приложение 1
к Порядку выявления и учета
бесхозных движимых вещей,
расположенных на объектах
недвижимого имущества,
находящихся на территории
муниципального образования
городской округ Донецк
Донецкой Народной Республики
(подпункт 2.6.3 пункта 2.6)

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель комиссии

Акт
визуального осмотра движимого имущества,
имеющего признаки бесхозного, расположенного на объектах
недвижимого имущества, находящегося на территории
муниципального образования городской округ Донецк Донецкой
Народной Республики

_____ (наименование населенного пункта)

«__» _____ 202__ г.

Комиссия по обследованию движимого имущества, имеющего признаки бесхозного, расположенного на объектах недвижимого имущества, находящегося на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (далее - Комиссия), в составе:

Члены Комиссии:

_____ , (Ф.И.О.)	_____ , (должность)
_____ , (Ф.И.О.)	_____ , (должность)
_____ , (Ф.И.О.)	_____ , (должность)
_____ , (Ф.И.О.)	_____ , (должность)
_____ , (Ф.И.О.)	_____ , (должность)

«__» _____ 202__ г. произвели визуальный осмотр следующего объекта движимого имущества, имеющего признаки бесхозного, _____ ,
находящегося по адресу: _____ ,

и составили настоящий акт визуального осмотра, о нижеследующем: _____

Результаты осмотра: _____

Время начала осмотра ___ часов ___ минут.

Время окончания осмотра _____ часов ___ минут.

Прилагаемые к акту документы (в том числе, фотоматериалы):

Акт визуального осмотра составлен в ___-х экземплярах

Члены Комиссии:

_____	_____
(Подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(Подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(Подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(Подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(Подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку выявления и учета
бесхозных движимых вещей,
расположенных на объектах
недвижимого имущества,
находящихся на территории
муниципального образования
городской округ Донецк
Донецкой Народной Республики
(пункт 2.9)

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель комиссии

« ___ » _____ 202__ г.

Акт

**обследования движимого имущества, имеющего признаки бесхозного,
расположенного на объектах недвижимого имущества, находящихся на
территории муниципального образования городской округ Донецк
Донецкой Народной Республики**

« ___ » _____ 202__ г.

(наименование населенного пункта)

На основании приказа Департамента муниципальной собственности
администрации городского округа Донецк от « ___ » _____ 20__ № ____,
о проведении выездного комиссионного обследования,
комиссией в составе:

Члены Комиссии:

_____	_____
(Ф.И.О.)	(должность)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(должность)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(должность)

в присутствии: _____

произведен осмотр движимого имущества, имеющего признаки бесхозного, с
выездом на место его расположения: _____

Время начала осмотра ___ часов ___ минут.

Время окончания осмотра ___ часов ___ минут.

в результате чего установлено следующее:

Продолжение приложения 2

№ п/п	Наименование движимого имущества	Сведения об индивидуализирующих характеристиках имущества, позволяющих его идентифицировать	Сведения о правообладателях имущества, имеющего признаки бесхозяйного (Ф.И.О., подпись, расшифровка подписи)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Заключение комиссии: _____

Приложения: _____
(материалы фото или видеофиксации)

Настоящий акт составлен в _____ экз.

Председатель Комиссии:

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Члены Комиссии:

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Порядку выявления и учета
бесхозных движимых вещей,
расположенных на объектах
недвижимого имущества,
находящихся на территории
муниципального образования
городской округ Донецк
Донецкой Народной Республики
(пункт 2.18)

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель комиссии

« ___ » _____ 202_ г.

АКТ

**о невозможности установления правообладателя имущества или
об установлении правообладателя имущества, который отказался
от принадлежащих ему прав в отношении имущества**

« ___ » _____ 202_ г.

(наименование населенного пункта)

Комиссией в составе:

Изучены предоставленные материалы:

Заключение комиссии: _____

Члены комиссии:

_____	(Ф.И.О.)	_____	(подпись)
_____	(Ф.И.О.)	_____	(подпись)
_____	(Ф.И.О.)	_____	(подпись)
_____	(Ф.И.О.)	_____	(подпись)
_____	(Ф.И.О.)	_____	(подпись)