



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2025

г. Донецк

№ 1771

**О комиссии по поддержке и взаимодействию
с местным отделением Общероссийского общественно-государственного
движения детей и молодежи «Движение первых» в муниципальном
образовании городской округ Донецк Донецкой Народной Республики**

В целях оказания поддержки и содействия Общероссийскому общественно-государственному движению детей и молодежи «Движение первых», в соответствии с частью 8 статьи 6 Федерального закона от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики, принятым решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 09.11.2023 № I/5-1, с изменениями, Положением об Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 16.11.2023 № I/6-3, Администрация городского округа Донецк Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по поддержке и взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в муниципальном образовании городской округ Донецк Донецкой Народной Республики.

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии по поддержке и взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в муниципальном образовании городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (приложение 1).

2.2. Положение о комиссии по поддержке и взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в муниципальном образовании городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (приложение 2).

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики – donetsk.gosuslugi.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики Сапрыкина И.В.

Глава муниципального образования
городского округа Донецк
Донецкой Народной Республики



А.В. Кулемзин

Приложение 1

к постановлению Администрации
городского округа Донецк
Донецкой Народной Республики
от 27.06.2025 № 1771

СОСТАВ

**комиссии по поддержке и взаимодействию
с местным отделением Общероссийского общественно-государственного
движения детей и молодежи «Движение первых» в муниципальном
образовании городской округ Донецк Донецкой Народной Республики**

- | | |
|------------------------------------|---|
| Кулемзин
Алексей Валерьевич | - глава муниципального образования городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, председатель Комиссии; |
| Сапрыкин
Игорь Валентинович | - заместитель главы администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, заместитель председателя Комиссии; |
| Гурковский
Владислав Евгеньевич | - начальник управления молодежной политики, международных связей и межмуниципального сотрудничества администрации городского округа Донецк, секретарь Комиссии. |

Члены Комиссии:

- | | |
|------------------------------|---|
| Банах
Александр Сергеевич | - первый заместитель руководителя Управы Ленинского внутригородского района Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики; |
| Бондаренко
Анна Юрьевна | - начальник управления по обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации городского округа Донецк; |
| Булавицкая
Елена Юрьевна | - первый заместитель руководителя Управы Буденновского внутригородского района Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики; |

- Везденко
Светлана Александровна - заместитель главы администрации городского округа
Донецк Донецкой Народной Республики;
- Вирич
Светлана Сергеевна - первый заместитель руководителя Управы
Пролетарского внутригородского района
Администрации городского округа Донецк Донецкой
Народной Республики;
- Жигалова
Ирина Александровна - начальник управления внутренней политики
администрации городского округа Донецк;
- Загоруйко
Дмитрий Владимирович - начальник управления по физической культуре и
спорту администрации городского округа Донецк;
- Илющенко
Наталья Степановна - начальник управления образования администрации
городского округа Донецк;
- Кулинич
Наталья Анатольевна - начальник управления социальных и трудовых
вопросов администрации городского округа Донецк;
- Куц
Наталья Владимировна - заместитель главы администрации городского округа
Донецк Донецкой Народной Республики;
- Лаврушко
Анна Васильевна - руководитель аппарата администрации городского
округа Донецк Донецкой Народной Республики;
- Нечаева
Марина Владимировна - управляющий делами Управы Куйбышевского
внутригородского района Администрации городского
округа Донецк Донецкой Народной Республики;
- Пахущий
Вячеслав Валерьевич - заместитель руководителя Управы Калининского
внутригородского района Администрации городского
округа Донецк Донецкой Народной Республики;
- Петрушина
Юлия Владимировна - первый заместитель руководителя Управы
Кировского внутригородского района Администрации
городского округа Донецк Донецкой Народной
Республики;
- Плахутин
Юрий Иванович - первый заместитель руководителя Управы
Петровского внутригородского района
Администрации городского округа Донецк Донецкой
Народной Республики;

- Суржко
Виталий Юрьевич - заместитель руководителя Управы Киевского
внутригородского района Администрации городского
округа Донецк Донецкой Народной Республики;
- Черкас
Яна Васильевна - заместитель руководителя Управы Ворошиловского
внутригородского района Администрации городского
округа Донецк Донецкой Народной Республики;
- Элиосидзе
Алена Гочиевна - директор Департамента культуры администрации
городского округа Донецк.
-

Приложение 2

к постановлению Администрации
городского округа Донецк Донецкой
Народной Республики

от 27.06.2025 № 1771

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по поддержке и взаимодействию с местным отделением
Общероссийского общественно-государственного движения детей и
молодежи «Движение первых» в муниципальном образовании городской
округ Донецк Донецкой Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Комиссия по поддержке и взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в муниципальном образовании городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (далее - Комиссия) является консультативно-совещательным органом, образованным с целью оказания поддержки и содействия местному отделению Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в муниципальном образовании городской округ Донецк (далее - Движение).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о Комиссии, ее состав утверждаются постановлением Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики.

II. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

1) осуществление поддержки и взаимодействия с местным отделением Движения;

2) организация участия органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (далее – городской округ Донецк) в деятельности местного отделения Движения в сфере вопросов образования, молодежной и семейной политики, социальной политики, физической культуры и спорта, безопасности и охраны правопорядка, культуры, и взаимодействия учреждений,

образовательных организаций, детско-юношеских и молодежных объединений, осуществляющих социально значимую деятельность на муниципальном уровне на территории городского округа Донецк.

III. Права Комиссии

Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать в установленном порядке необходимые информацию и материалы от местных штабов общественных организаций, объединений и должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Донецк по вопросам, относящимся к задачам Комиссии;
- 2) принимать решения, имеющие рекомендательный характер, по вопросам, относящимся к задачам Комиссии;
- 3) приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Донецк, представителей учреждений, общественных объединений и научного сообщества;
- 4) инициировать и участвовать в работе конференции, совещаний, круглых столов, семинаров по вопросам, относящимся к задачам Комиссии;
- 5) осуществлять иные полномочия по вопросам, относящимся к задачам Комиссии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики.

IV. Состав и порядок работы Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и иные члены Комиссии, которые осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.2. Председателем Комиссии является глава муниципального образования городского округа Донецк Донецкой Народной Республики.

4.3. Секретарем Комиссии является начальник управления молодежной политики, международных связей и межмуниципального сотрудничества администрации городского округа Донецк.

4.4 Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год в формате встреч либо в режиме видео-конференц-связи. Дата, время и место проведения заседания определяются председателем Комиссии. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решение принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии.

4.6. По решению председателя Комиссии решения Комиссии могут приниматься без проведения заседания путем заочного или очного голосования.

При проведении голосования решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Комиссии. Решения Комиссии, принятые по итогам голосования, оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии. Принявшими участие в голосовании считаются члены Комиссии, подписавшие лист опроса по рассматриваемым вопросам в течение трех рабочих дней со дня подписания проекта протокола.

4.7. В целях осуществления деятельности Комиссии секретарь Комиссии организует подготовку проекта плана работы Комиссии, составляет проекты повесток дня заседаний, подготовку материалов к заседаниям Комиссии, материалов для заочного голосования, проектов соответствующих решений, организует участие членов Комиссии и иных заинтересованных лиц в заседаниях Комиссии и заочном, либо очном голосовании, организует контроль исполнения решений Комиссии, а также осуществляет решение текущих вопросов его деятельности. План Комиссии утверждается председателем Комиссии.

4.8. Документы, информационные материалы, справочные материалы, материалы к выступлениям докладчиков представляются для анализа и подготовки проекта решения Комиссии секретарю Комиссии не позднее, чем за десять дней до дня проведения заседания Комиссии. Для организации заочного голосования секретарь Комиссии направляет проект протокола и лист опроса по рассматриваемым вопросам членам Комиссии. Указанные документы и материалы должны содержать информацию по рассматриваемому вопросу, список лиц, предлагаемых для участия в заседании, фамилии, имена, отчества (при наличии), наименования должностей докладчиков (содокладчиков), продолжительность докладов, предложения к проекту решения Комиссии.

4.9. Члены Комиссии и приглашенные лица уведомляются о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии не позднее, чем за пять дней до дня проведения заседания. В случае необходимости членам Комиссии направляются документы и материалы по вопросам, определенным в повестке дня заседания.
