



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

15.04.2024

№ 426

О ликвидации (упразднении)  
УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА

В соответствии с частью 7 статьи 11 Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики», статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», статьей 8 Конституции Донецкой Народной Республики, Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ІІНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», учитывая письмо Администрации Главы Донецкой Народной Республики от 11.04.2024 № 1018/АН (вход. № 2300/01.11 от 11.04.2024) о согласовании ликвидации структурных подразделений, руководствуясь Положением об Администрации города Донецка, утвержденным распоряжением главы администрации г. Донецка от 30.01.2015 № 22, с изменениями,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Ликвидировать (упразднить) УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА (ОГРН 1229300151398, юридический адрес: 283050, Донецкая Народная Республика, г. Донецк, ул. Артема, д. 98).
2. Установить срок ликвидации (упразднения) УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА до 01.10.2024.
3. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА (далее - Ликвидационная комиссия) и утвердить ее в следующем составе, согласно приложению.
4. Определить местонахождение Ликвидационной комиссии по адресу: Российская Федерация, Донецкая Народная Республика, городской округ Донецк, город Донецк, улица Артема, дом № 98.
5. Ликвидационной комиссии (Шевцова) в соответствии с законодательством Российской Федерации совершить следующие юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией (упразднением) УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА:

- 5.1. направить в налоговый орган в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего распоряжения уведомление о принятии решения и начале процедуры ликвидации (упразднении) УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА, формировании Ликвидационной комиссии, назначении председателя Ликвидационной комиссии и переходе полномочий по управлению УПРАВЛЕНИЕМ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА к Ликвидационной комиссии, с приложением настоящего распоряжения в письменной форме;
- 5.2. издать председателем Ликвидационной комиссии распорядительный документ о вступлении в исполнение обязанностей руководителя Ликвидационной комиссии и переходе полномочий по управлению УПРАВЛЕНИЕМ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА к Ликвидационной комиссии;
- 5.3. получить документ, подтверждающий факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о начале процедуры ликвидации (упразднении) УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА;
- 5.4. подготовить план работы Ликвидационной комиссии (ликвидационных мероприятий);
- 5.5. опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» сведения о принятии решения о ликвидации (упразднении) УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА, о порядке и сроке заявления требований кредиторами (в течение трех рабочих дней, но не ранее представления уведомления в налоговый орган о том, что юридическое лицо в процессе ликвидации);
- 5.6. уведомить о начале процедуры ликвидации (упразднении) УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА:
- 5.6.1. профсоюзный орган о предстоящем увольнении сотрудников УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА;
- 5.6.2. службу занятости о предстоящем увольнении сотрудников УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА;
- 5.6.3. территориальный орган Федеральной службы государственной статистики;
- 5.6.4. отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;
- 5.6.5. кредиторов УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА (по результатам инвентаризации финансовых активов);
- 5.6.6. дебиторов УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА (по результатам инвентаризации финансовых обязательств);
- 5.7. подготовить от имени работодателя распорядительный документ о предстоящем увольнении сотрудников УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА;
- 5.8. предупредить сотрудников УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА от имени работодателя о предстоящем расторжении трудовых отношений не менее чем за два месяца до увольнения персонально и под роспись;

- 5.9. принять меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомить в письменной форме кредиторов о ликвидации (упразднении) УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА;
- 5.10. сверить расчеты с налоговым органом, с органами, осуществляющими контроль за уплатой страховых взносов;
- 5.11. провести инвентаризацию имущества, находящегося на балансе УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА;
- 5.12. составить смету расходов на ликвидацию (упразднение) УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА;
- 5.13. составить промежуточный ликвидационный баланс;
- 5.14. подготовить распорядительные акты от имени работодателя об увольнении сотрудников УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА в связи с ликвидацией (упразднением), с выплатой компенсаций и пособий, оформить и выдать трудовые книжки;
- 5.15. предоставить на утверждение учредителю промежуточный ликвидационный баланс УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА;
- 5.16. направить в налоговый орган уведомление о составлении промежуточного ликвидационного баланса УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА;
- 5.17. получить документ, подтверждающий факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о составлении промежуточного ликвидационного баланса юридического лица;
- 5.18. произвести выплату денежных сумм кредиторам ликвидируемого УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА в порядке очередности, установленной статьей 64 ГК РФ;
- 5.19. передать архивные документы вновь образованному юридическому лицу в администрации городского округа Донецк либо в архивное учреждение;
- 5.20. составить ликвидационный баланс УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА;
- 5.21. предоставить учредителю на утверждение ликвидационный баланс УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА;
- 5.22. закрыть счета УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА;
- 5.23. подать в налоговый орган заявление о государственной регистрации в связи с ликвидацией (упразднением) УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА с соответствующим пакетом документов;
- 5.24. ликвидировать печати и штампы УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА;

5.25. провести иные мероприятия, связанные с ликвидацией УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Председателю Ликвидационной комиссии (Шевцова) сообщить о завершении мероприятий по ликвидации (упразднении) УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА в администрацию города Донецка.

7. Ликвидация (упразднение) УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА считается завершенной, а УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию на официальном сайте администрации г. Донецка.

9. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации г. Донецка



Г.Л. Мишко

УТВЕРЖДЕН

распоряжением главы  
администрации г. Донецка  
от 15.04.2024 № 426

РАСПОРЯЖЕНИЕ

**СОСТАВ**

**ликвидационной комиссии по ликвидации  
УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА**  
(далее - Ликвидационная комиссия)

Шевцова  
Анастасия Васильевна - заместитель директора Департамента финансов администрации городского округа Донецк, председатель Ликвидационной комиссии;

Найденко  
Вита Васильевна - заместитель начальника отдела кадровой и организационной работы Департамента финансов администрации городского округа Донецк, заместитель председателя Ликвидационной комиссии;

Плеханова  
Марианна Александровна - главный специалист аппарата Департамента финансов администрации городского округа Донецк, секретарь Ликвидационной комиссии.

Члены Ликвидационной комиссии:

Зазноба  
Ирина Романовна - главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности Департамента финансов администрации городского округа Донецк;

Коптева  
Юлия Александровна - главный специалист отдела бюджетной методологии Департамента финансов администрации городского округа Донецк.